

راهنمای تهیه‌ی گزارش کار طرح‌های پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی زنجان

گزارش طرح‌های پژوهشی گزارشی است حاصل تحقیق و مستند به نتایج پژوهش‌های انفرادی یا جمعی. در این نوع گزارش‌ها، نویسنده کارهای پژوهشی گذشته را جهت روشن شدن وضعیت فعلی مسئله، طرح و مورد بررسی قرار می‌دهد و بعد ارتباطات، تناقض‌ها و محدودیت‌های موجود را بیان نموده و سرانجام پیشنهادهای خود را ارائه می‌نماید.

هر گزارش تحقیقی باید:

گزارش اول:

- ۱- مقدمه
- ۲- مواد و روش‌ها

گزارش دوم: (گزارش نهایی)
ارائه‌ی کل طرح پژوهشی شامل:

- ۱) روی جلد شامل: (آرم دانشگاه آزاد اسلامی، معاونت پژوهشی زنجان، عنوان طرح، نام مجری و سال اجرا)
- ۲) بسم ا...
- ۳) چکیده فارسی با واژه‌های کلیدی به فارسی،
- ۴) فهرست مطالب،
- ۵) مقدمه،
- ۶) مواد و روش‌ها،
- ۷) نتایج
- ۸) بحث و نتیجه‌گیری
- ۹) منابع
- ۱۰) چکیده انگلیسی و واژه‌های کلیدی به انگلیسی
- ۱۱) مقاله چاپ شده در مجله

اصول ذیل در نگارش هر یک از بخش‌ها رعایت شود:

- ۱- متن گزارش کار باید بر روی کاغذ A4 به صورت تک رو، ۲۴-۲۱ سطر و با رعایت حاشیه بالا و پایین ۳cm و طرفین ۲/۵cm از لبه‌ها تایپ شده باشد.
- تایپ گزارش‌ها در نرم افزار **Word ۲۰۰۳** با قلم نازنین ۱۴ میکروسافت توصیه می‌شود.
- ۲- چکیده باید محتوای گزارش را بازگو نماید و با تاکید بر روش‌ها و نتایج آن حداکثر در ۱۵ سطر (حدود ۳۰۰ واژه) نوشته شود. واژه‌های کلیدی در ۳ تا ۵ واژه بلافاصله بعد از چکیده فارسی و انگلیسی آورده شود.
- ۳- فهرست مطالب با ذکر عناوین و شماره صفحات و قلم نازنین ۱۴ به صورت تیره (**Bold**) نوشته شود.
- ۴- مقدمه شامل طرح مسئله، سوابق کار و بیان اهمیت و ضرورت تحقیق خواهد بود.
- ۵- مواد و روش‌ها مشخص و روشن باید بیان شود. در صورت استفاده از روش خاص، ذکر منبع مورد استفاده الزامی است.

۶- نتایج و بحث شامل درج یافته‌های تحقیق هم سو یا غیر هم سو با نتایج تحقیق، بحث مستدل (با ذکر منابع) و نتیجه‌گیری خواهد بود. نتایج و بحث را می‌توان با هم یا جداگانه تدوین کرد. شکل‌ها و جداول در نتایج و بحث نباید دارای اطلاعات مشابه یا تکراری باشند.

۷- منابع

به صورت مثال‌های ذیل آورده شود.

الف- منابع فارسی

۱- مجله:

صدر اشکوری، شهریار. (۱۳۷۳). مروری بر متاستازهای جلدی، مجله دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی گیلان، سال سوم شماره ۱۱ و ۱۰ صص: ۴۵-۵۱.

۲- کتاب:

سبحانی، عبدالرسول. فارماکولوژی و کاربرد بالینی داروها در دوران حاملگی، رشت: انتشارات جهاد دانشگاهی گیلان، ۱۳۷۲، صص: ۱۸۰-۱۶۵.

۳- پایان نامه:

محمدیان، فرزاد. بررسی شیوع بیماری‌های پوستی واگیردار در زندانیان زندان لاکان شهر رشت در نیمه دوم سال ۱۳۸۰، پایان نامه دکترای تخصصی بیماری‌های پوست دانشگاه علوم پزشکی گیلان، ۱۳۸۱.

الف- منابع انگلیسی

۱- مجله:

- Maynard C, Weaver WD, Litwin PE, et al. Hospital Mortality in Acute Myocardial infarction. *Am J Cardiol* (1994): 72:877-886.

۲- کتابی که نویسنده (یا نویسندگان) هر فصل آن متفاوت است.

- Wallace JF. Disorders Caused by Venom. Bites and Stings. In Wilson JD, Braunwald E, Isselbacher KJ, et al. *Harrison's Principles of internal Medicine. 12 th Edition. New york. McGraw- Hill inc, (1991):2187-2194.*

۳- کتابی که نویسنده یا نویسندگان همه فصول آن مشترک است.

- Warwick W, Bannister D. *Gray's Anatomy. 37th Edition Edinburgh: Churchill Livingstone, (1989): 96-256.*

۴- منابع الکترونیکی:

- Morse SS. Factors in the Emergence of Infectious Diseases. Emerg Infect Dis [Serial Online] 1995 Jan. Mar [Cifeg 1996 Jun5] 1(1): [24Screens]: Available From: URL:
<http://www.cdc.gov/ncidod/EID/eid.htm>

۸- برای ارجاع به منابع در متن بایستی از نام نویسندگان و سال یا ذکر شماره منبع استفاده کرد. اگر تعداد نویسندگان بیش از دو نفر باشد، فقط به ذکر نام نویسنده اول و سپس "همکاران" اکتفا شود. در صورت عدم ذکر نام نویسنده، شماره منبع یا نام نویسنده و سال انتشار منبع مورد نظر در آخر جمله در داخل پرانتز درج می‌گردد.

۹- از به کار بردن کلمات خارجی غیر از اسامی علمی در متن خود داری و در صورت نبودن معادل فارسی فراگیر، آنها را به فارسی نوشته و اصل کلمه با ذکر شماره‌های بدون پرانتز در قسمت بالا و در سمت چپ کلمه، به زیر نویس در همان صفحه ارجاع داده شود. اسامی علمی در تمام مقاله با حروف ایتالیک تایپ شوند.

۱۰- عناوین جدول‌ها در بالا و عناوین شکل‌ها در زیر آنها نوشته شود. از به کار بردن عنوان‌هایی مانند نمودار، عکس و نقشه، خودداری و کلیه آنها با عنوان "شکل" درج شوند و کلیه اعداد، واحدها و مقیاس‌ها در جدول‌ها و شکل‌ها و سایر قسمت‌ها باید به فارسی باشند.

۱۱- مجری طرح میبایستی یک دوره گزارش دوره ای و همچنین گزارش نهایی به همراه مقاله منتج از طرح را ارائه نماید. پرداخت اقساط طرح منوط به ارائه گزارش دوره ای و نهایی می باشد.

۱۲- پس از اتمام طرح پژوهشی یک مجلد همراه با CD، به دفتر معاونت پژوهشی ارائه شود تا جهت تایید نهایی به منطقه ۲ ارسال گردد.

۱۳- پس از تایید خاتمه طرح پژوهشی دو مجلد از طرح که رنگ روی جلد آن به رنگ سرمه ای می باشد، به دفتر معاونت پژوهشی تحویل داده شود.

ضمن تشکر از اساتید محترم که ارائه طرح پژوهشی نموده‌اند به استحضار می‌رساند رعایت مصوبه شورای پژوهشی دانشگاه الزامی می‌باشد.

شورای پژوهشی منطقه ۲ دانشگاه آزاد اسلامی



دانشگاه آزاد اسلامی واحد زنجان

معاونت پژوهشی

عنوان طرح:

مجری طرح:

سال اجرا: